

le CV commun canadien



# Le CV commun canadien

Rapport annuel

1<sup>er</sup> avril 2008 – 31 mars 2009

## Message du conseil d'administration

J'ai le plaisir de présenter le Rapport annuel 2008-2009 du CV commun canadien (CVC), qui résume les réalisations de l'année écoulée.

L'an dernier, les investisseurs du CVC<sup>1</sup> ont annoncé un plan d'activités de trois ans pour le CVC. Dans le cadre de ce plan, nous avons approuvé une révision du modèle de gouvernance ainsi que des changements importants à l'organisation, au système et aux services du CVC.

Guidés par notre nouvelle directrice exécutive, Chantal Périard, nous avons entrepris la transformation du CVC et la mise en œuvre des recommandations du plan d'activités. Le présent rapport annuel contient de l'information sur la préparation des changements futurs. Nous prévoyons que 2009-2010 sera une année décisive pour le CVC.

Je me réjouis à l'idée de votre soutien et de votre intérêt continus. N'hésitez pas à communiquer avec moi ou avec d'autres membres du conseil d'administration pour nous faire part de vos questions ou commentaires.

Sincères salutations,

Christine Fitzgerald

---

<sup>1</sup> Les Instituts de recherche en santé du Canada (IRSC), le Conseil de recherches en sciences naturelles et en génie (CRSNG), le Conseil de recherches en sciences humaines (CRSH) et Cantor, les trois organismes québécois de financement de la recherche (Fonds de la recherche en santé du Québec, Fonds québécois de la recherche sur la nature et les technologies et Fonds québécois de la recherche sur la société et la culture)

## Message de la directrice exécutive

Nous sommes à une étape très excitante de l'histoire du CV commun (CVC). Le plan d'activités du CVC pour 2008 comporte des changements majeurs à l'organisation, à la structure de gouvernance et aux services du CVC, de même qu'au système du CVC comme telle. Le conseil d'administration a entrepris la mise en œuvre des recommandations du plan d'activités au cours du présent exercice, et je continuerai d'appliquer les autres recommandations visant à revitaliser et à renouveler le CVC.

Le CVC s'engage dans un projet de transformation de deux à trois ans afin de mieux répondre aux besoins présents et futurs du milieu canadien de la recherche. Le conseil d'administration approuvera un plan de renouvellement qui comportera l'élaboration d'une nouvelle stratégie pour le CVC. Cette stratégie servira à guider la restructuration de nos services et du système au cours des prochaines années. Il s'agira d'un processus long et crucial qui nécessitera la patience et la collaboration de nos abonnés et utilisateurs. Le CVC est une ressource utilisée par des dizaines de milliers de Canadiens et un rouage important du processus de financement de la recherche pour 21 organismes – nous savons que nous n'avons pas droit à l'échec.

Dans le rapport de cette année, vous apprendrez ce que nous avons fait en préparation des changements recommandés par le plan d'activités. Vous trouverez aussi de l'information sur d'autres projets visant à améliorer le fonctionnement actuel du CVC.

Mes six premiers mois au CVC ont été plutôt mouvementés. Les prochaines années promettent tout autant d'action ainsi que des progrès majeurs. J'ai hâte de travailler avec vous à la promotion du rôle important du CVC.

Chantal Périard

## **1. Introduction**

Le présent rapport couvre la période comprise entre le 1<sup>er</sup> avril 2008 et le 31 mars 2009. Il fournit aux membres du CVC un résumé des principales réalisations de l'exercice 2008-2009 et présente les projets prévus pour l'exercice 2009-2010.

## **2. Contexte**

Le CV commun est un effort de collaboration destiné à alléger le fardeau administratif des chercheurs qui présentent une demande de financement, leur permettant ainsi de consacrer plus de temps à leurs recherches. S'inscrivant dans la Stratégie des sciences et de la technologie du gouvernement du Canada, le système du CV commun est un outil Web qui permet aux chercheurs d'entrer un ensemble de données normalisées relatives à leur CV dans une base de données. Les chercheurs peuvent modifier leurs données et les mettre à jour à tout moment; ils disposent ainsi d'une version actualisée de leur CV. Les données peuvent être réutilisées, ce qui réduit le temps et les efforts consacrés à la préparation des CV dans la présentation de demandes de subvention ultérieures.

Le CV commun canadien a d'abord été créé en 2002 par CANTOR et les IRSC en réponse aux besoins exprimés par les chercheurs de réduire le fardeau administratif lorsqu'ils présentent une demande de financement. Le CV commun canadien compte 19 organismes abonnés (veuillez vous référer à l'annexe A) parmi lesquels figurent d'importants organismes de recherche fédéraux et provinciaux, des organismes de bienfaisance dans le secteur de la santé et d'autres partenaires. Vu le nombre accru d'organismes et de programmes de financement de la recherche ces dernières années, le milieu de la recherche s'intéressait de plus en plus à l'établissement d'un CV commun canadien fondé sur un ensemble de données normalisées. Les organismes de financement participants collaborent à la concrétisation de cette vision.

## **3. Faits saillants de 2008-2009 en matière d'activités**

### **Plan d'activités**

D'avril à juin 2008, le conseil d'administration a examiné et approuvé un plan d'activités de trois ans pour le CV commun. Ce plan couvrait tous les aspects du CVC : ses services, son système Web, sa structure organisationnelle, ses forces, ses faiblesses et ses possibilités. Le plan a réaffirmé les objectifs centraux suivants du CVC :

- Alléger le fardeau administratif des chercheurs dans la présentation de demandes de financement ou de rapports, en leur permettant d'entrer une seule fois des données utilisables par les organismes abonnés selon leurs besoins;

- Faciliter la collecte d'un ensemble de données communes requises par les organismes;
- Créer une banque d'information publique sur l'expertise des chercheurs canadiens.

Le plan d'activités comportait également un certain nombre de recommandations importantes sur le CVC et les meilleurs moyens d'en atteindre les objectifs. Voici un résumé de ces recommandations :

1. Entité juridique proposée
  - Continuer de loger le directeur exécutif (DE) et les opérations du CVC dans les locaux d'un des investisseurs.
2. Modèle de gouvernance
  - Renouveler le mandat du conseil d'administration;
  - Recruter un directeur exécutif;
  - Établir un comité consultatif chargé de soutenir le directeur exécutif;
  - Créer, au besoin, des sous-comités fonctionnels ou techniques chargés d'appuyer le renouvellement et les opérations du CVC.
3. Définir un modèle de prestation de services
  - Élaborer un plan de marketing pour guider les discussions avec les principaux intervenants sur la valeur et le coût relatifs des services du CVC;
  - Établir le coût des services selon leur valeur pour les utilisateurs et/ou le prix du marché;
  - S'engager à offrir certains niveaux de service connexes;
  - Confier la prestation des services à des intermédiaires engagés par voie de concours lorsque cela représente la solution optimale;
  - Assurer l'indépendance du système du fournisseur des services (CVC) et du système des utilisateurs des services (organismes abonnés);
  - Adopter des principes de simplicité, d'efficacité et de rentabilité dans le fonctionnement, la gestion et la gouvernance du Réseau du CV commun.
4. Faciliter la collecte de données
  - Améliorer la fonctionnalité et la qualité des services du CVC afin d'inciter les chercheurs à mettre régulièrement à jour les données de leur CV;
  - Accroître le nombre d'organismes abonnés pour étendre la portée du CVC, et encourager d'autres chercheurs à en utiliser les services.
5. Démontrer la capacité de recherche canadienne
  - Étendre la portée du CVC à l'ensemble des disciplines scientifiques engagées dans la recherche financée par les gouvernements et les ONG;
  - Établir des codes d'utilisateur uniques pour les chercheurs afin d'améliorer la qualité des données;
  - Créer des liens avec d'autres banques d'information liée à la recherche afin d'augmenter les capacités de production de rapports.

6. Modèle de financement proposé
  - Établir des objectifs pour récupérer pleinement les coûts des services tout en reconnaissant le niveau de risque et d'investissement des clients et la variété des usages;
  - Adhérer aux principes de simplicité et de prévisibilité;
  - Établir une organisation viable et orientée sur le service;
  - Adopter les recommandations suivantes concernant spécifiquement le service :
    - Ne rien facturer pour les services de gestion des CV des chercheurs;
    - Fixer des frais proportionnels au volume de CV reçus pour les services de demande de CV, les services de consultation et d'échange de données, les services d'information et de création de rapports de données.
7. Alléger le fardeau du milieu de la recherche
  - Renouveler et refondre le système du CVC.

### **Progrès accomplis à ce jour par rapport au plan d'activités**

La mise en œuvre des recommandations du plan d'activités va bon train. Les investisseurs du CVC ont réaffirmé leur engagement envers les objectifs du CVC à l'intérieur d'une structure de gouvernance renouvelée. Les IRSC demeurent les hôtes du CVC, ce qui apporte un élément de stabilité important durant cette période de changement.

Le conseil d'administration a recruté une directrice exécutive (DE), Chantal Périard, chargée de l'administration du CVC, et a créé à la fois un comité consultatif et un Comité de normalisation des données consolidées. Ces comités constitueront une ressource précieuse pour faire profiter la DE des connaissances et de l'expérience des intervenants du CVC. À mesure que nous avancerons dans la transformation, d'autres comités pourront être établis en réponse à des questions particulières. Ces comités fournissent une voie officielle pour entrer en communication avec le CVC (voir annexe B).

Les autres progrès importants ont été réalisés au chapitre de la planification du projet de renouvellement et de la détermination du travail et des ressources nécessaires à l'atteinte de ses objectifs. Au cours du nouvel exercice, on procédera à l'approbation et à la répartition des ressources nécessaires et à l'acquisition de services professionnels pour la conception et la mise en œuvre d'une nouvelle stratégie de service pour le CVC.

### **Ensemble de données commun**

Un des objectifs initiaux du CVC était de normaliser le plus possible les données en fonction des besoins des abonnés, idéalement dans une proportion de 80 %. Au fil des ans, le CVC s'est graduellement éloigné de cet objectif. Le plan d'activités de 2008 recommandait que le CVC adopte un ensemble de données unique et

commun pour tous les abonnés. En réponse à cette recommandation, le personnel du CVC a entrepris l'analyse des champs de données actuels en vue d'éliminer les champs non liés au CV et de consolider les champs personnalisés (c.-à-d. propres aux organismes).

Le plan d'activités recommandait aussi de créer un comité de normalisation des données du CVC. C'est pourquoi le travail sur les données a été transféré du Comité de gestion au nouveau Comité de normalisation des données consolidées (CNDC). Le CNDC (voir annexe B) est formé de représentants des abonnés de tous les niveaux (voir annexe A) de sorte à assurer leur participation à la satisfaction des besoins de l'ensemble des intervenants du CVC.

À la fin de mars, le Comité avait produit une ébauche solide d'un ensemble de données qui regroupait les champs de données existants en un seul ensemble. Cela facilitera la mise en œuvre d'une autre recommandation du plan d'activités, à savoir que le CVC s'en remette à des règles administratives pour laisser le soin aux abonnés de choisir les champs qu'ils souhaitent inclure dans leur version d'un CV. Cette approche évitera de devoir tenir à jour des données propres aux abonnés, en plus de faciliter l'entretien de la base de données et du système et de réduire considérablement le coût des nouveaux abonnements.

Le Comité continuera de parfaire l'ensemble de données au cours du prochain exercice et prévoit consulter un plus large éventail d'abonnés et publier à des fins de consultation plus vaste. Pour participer à ce processus, veuillez communiquer avec votre représentant des abonnés (voir annexe B).

## **Nouvelles mises en service du CV commun**

En 2008-2009, les nouvelles mises en service suivantes du CVC ont eu lieu :

### **1. Conseil de recherches en sciences naturelles et en génie (CRSNG)**

En juillet 2008, dans le cadre d'une validation de concept sur la mise en œuvre du Système d'entreprise de gestion des octrois (SEGO) au CRSNG, tous les candidats au Programme de projets de recherche concertée sur la santé (PRCS) ont joint avec succès leur CV à leur demande à l'aide du CV commun canadien. Cette validation de concept visait à examiner plus en profondeur la capacité du CRSNG à répondre à l'ensemble des exigences liées à la prestation du programme et à l'administration des subventions, y compris à l'utilisation du CVC. Le CRSNG est l'organisme national chargé d'effectuer des investissements stratégiques dans la capacité scientifique et technologique du Canada. Le CRSNG appuie, d'une part, la recherche fondamentale universitaire au moyen de subventions à la découverte et, d'autre part, des projets de recherche dans le cadre de partenariats entre les universités, les gouvernements et le secteur privé, et favorise en outre la formation de pointe de personnel hautement qualifié. Cette mise en service, qui correspond à une recommandation du plan d'activités du CVC, étend la portée du CVC;

## **2. Conseil de recherches en sciences humaines (CRSH)**

Aussi en juillet 2008, dans le cadre d'une validation de concept sur la mise en œuvre du Système d'entreprise de gestion des octrois (SEGO) au CRSH, tous les candidats au Programme de bourses postdoctorales du CRSH ont joint avec succès leur CV à leur demande à l'aide du CV commun canadien. Le CRSH est un organisme fédéral qui encourage et appuie la recherche et la formation en milieu universitaire dans le domaine des sciences humaines. Grâce à ses programmes et à ses politiques, il permet d'atteindre les plus hauts niveaux d'excellence en recherche au Canada et favorise la collaboration ainsi que le partage des connaissances entre les disciplines, les universités et tous les secteurs de la société. Cette mise en service, qui correspond à une recommandation du plan d'activités du CVC, étend aussi la portée du CVC à d'autres disciplines scientifiques;

## **3. Conseil manitobain de recherche en matière de santé**

En juin 2008, le Conseil manitobain de recherche en matière de santé (CMRS) a adhéré au CVC à titre de membre actif. Le CMRS est l'organisme provincial qui a pour mandat de promouvoir et de soutenir la recherche fondamentale, la recherche clinique et la recherche appliquée en sciences de la santé au Manitoba.

Le nombre total d'organismes abonnés, qui s'élève à 19, comprend des organismes de financement de la recherche fédéraux et provinciaux, des organismes de bienfaisance en santé et d'autres organismes intéressés par la recherche. L'annexe A contient la liste complète des organismes abonnés du CVC.

## **Fonctionnement du CVC**

Parallèlement à la mise en œuvre du plan d'activités, le travail relatif aux opérations du CVC a été axé sur le maintien de la qualité du système et la prestation des services aux abonnés et aux utilisateurs actuels. Voici une liste des principaux projets :

1. **Projet pilote sur l'interopérabilité** : Ce projet pilote a porté sur le transfert de données entre les systèmes de CV de trois établissements de recherche (universités de Toronto, de Montréal et de la Colombie-Britannique) et le CVC. Le projet a démontré qu'il était techniquement possible d'importer des données d'autres sources dans le CVC. Au cours du prochain exercice, le CVC déterminera quand et comment cette fonctionnalité peut être mise en œuvre dans le cadre d'un élargissement de l'offre de services.
2. **Évaluation des facteurs relatifs à la vie privée** : L'évaluation des facteurs relatifs à la vie privée de 2003 a été mise à jour afin de cerner les risques pour la protection des renseignements personnels dans le contexte des recommandations actuelles et de celles du plan d'activités concernant le renouvellement du CVC. Neuf priorités ont été désignées par rapport au service, à l'hôte du service et au système. Au cours du prochain exercice, le CVC élaborera un plan d'action et s'attaquera aux risques gérables.

3. Gestion du service : En février, le CVC a introduit un Rapport de rendement sur le niveau de service. Ce rapport est fourni aux représentants des abonnés, y compris aux représentants du premier niveau de soutien<sup>2</sup>. Ce rapport mensuel décrit le rendement du CVC par rapport aux niveaux de service publiés et résume les problèmes résolus au deuxième niveau de soutien<sup>3</sup>. Au cours du prochain exercice, le CVC examinera comment élargir la communication avec le premier niveau de soutien.
4. Qualité des données : En mars, le CVC a procédé à un nettoyage afin d'effacer les doubles des comptes d'utilisateur. Des changements ont été introduits dans le système du CVC afin de réduire la probabilité de créer des comptes en double. Le CVC espère que ces changements rehausseront la qualité des données dans la base de données du CVC. Au cours du prochain exercice, les responsables du CVC examineront d'autres moyens d'améliorer la qualité des données.

---

<sup>2</sup> Premier niveau de soutien : Soutien fourni aux utilisateurs du CVC par chaque abonné, normalement par le biais d'un service de dépannage.

<sup>3</sup> Deuxième niveau de soutien : Soutien fourni par le CVC au premier niveau de soutien.

## 4. Situation financière

<b>RECETTES</b>	<b>2008-2009</b>	<b>2007-2008</b>
<b>Recettes des abonnements en cours</b>	312,000 \$	293,750 \$
<b>Recettes de mise en service</b>		
Frais de mise en service	5,000 \$	6,250 \$
<b>Projets spéciaux - Projet pilote sur l'interopérabilité</b>	5,000 \$	
<b>Autres recettes</b>	2,863 \$	
<b>Total des recettes</b>	<b>324,863 \$</b>	<b>299,500 \$</b>
<b>DÉPENSES</b>	<b>2008-2009</b>	<b>2007-2008</b>
<b>Coûts de fonctionnement permanents</b>		
Personnel	162,776 \$	116,341 \$
Entretien du produit	23,083 \$	43,005 \$
Hébergement du produit	80,048 \$	146,621 \$
Hébergement du site Web du CVC	1,704 \$	1,783 \$
Gouvernance du CVC	<b>2,177 \$</b>	
<b>Total partiel</b>	<b>269,788 \$</b>	<b>307,750 \$</b>
<b>Coûts liés au projet</b>		
Changement d'hôte	16,390 \$	
Réaménagement du site Web du CVC	0 \$	
Mise à jour de l'EFVP et de l'EMR	23,400 \$	
Projet pilote sur l'interopérabilité	0 \$	
Mise en œuvre du plan d'activités	43,201 \$	
Élaboration du plan d'activités		40,891 \$
Nouvelles caractéristiques/améliorations		29,075 \$
<b>Total partiel</b>	<b>82,991 \$</b>	<b>69,966 \$</b>
<b>Total des dépenses</b>	<b>352,779 \$</b>	<b>377,716 \$</b>
<b>Excédent (déficit)</b>	<b>(27,916 \$)</b>	<b>(78,216 \$)</b>
<b>Report de l'exercice précédent</b>	<b>0 \$</b>	<b>84,439 \$</b>
<b>Excédent (déficit) après report</b>	<b>(27,916 \$)</b>	<b>6,223 \$</b>
<b>Coût de personnalisation des pages des abonnés<sup>1</sup></b>	<b>50,146 \$</b>	<b>74,961 \$</b>
<b>Contributions en nature<sup>2</sup></b>	<b>58,268 \$</b>	<b>21,023 \$</b>

<sup>1</sup> Montant dépensé par les abonnés du CVC pour personnaliser les pages de leur organisme dans le système du CVC. Ces coûts sont en sus des dépenses payées par le CVC pour l'entretien et l'amélioration du produit.

<sup>2</sup> Équivalent en crédits pour les services fournis par les organismes partenaires en matière de ressources humaines et de services de technologie de l'information.

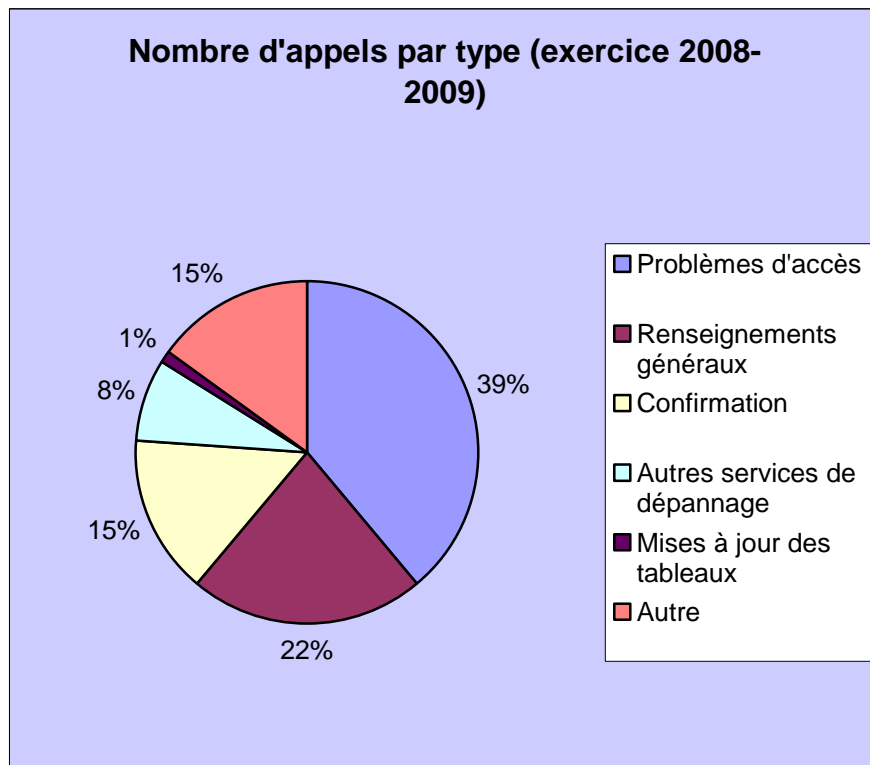
## 5. Soutien du CVC

L'équipe du CVC offre un soutien de deuxième niveau pour le système du CVC. Cette section résume les demandes de soutien reçues par l'équipe.

L'équipe du CVC a reçu 1227 demandes de soutien au cours de l'exercice.

Une analyse des demandes reçues a révélé que la plupart des demandes (39 %) concernaient des problèmes d'accès (utilisateurs ayant oublié leurs codes d'utilisateur/mots de passe). Au cours de la dernière année, l'équipe du CVC a révisé le fonctionnement de l'outil d'entrée en communication autonome et les instructions pertinentes et a introduit des changements destinés à améliorer la fonctionnalité. Bien qu'il soit nécessaire de conserver la complexité des mots de passe pour répondre aux normes de sécurité, cet impératif doit être concilié avec le besoin d'assurer la convivialité du système. Le CVC espère que les récents changements permettront d'atteindre cet objectif.

Les autres demandes les plus fréquentes ont été les demandes de renseignements généraux sur l'utilisation du système (22 %), les confirmations (15 %) et les autres demandes (15 %). Le reste (8 %) était constitué de demandes de soutien généralement fourni par les services de dépannage (premier niveau de soutien).



## 6. L'année à venir

Le conseil d'administration du CVC (IRSC, CRSNG, CRSH et CANTOR) a prolongé la durée de l'entente de partage des coûts jusqu'en octobre 2009, dans l'intention d'élaborer une entente pluriannuelle. Durant cette période, le conseil d'administration établira également un plan et un budget pour la mise en œuvre de l'orientation stratégique approuvée du CVC et le recrutement des derniers membres des comités appuyant la nouvelle structure de gouvernance.

La première phase du projet de renouvellement sera axée sur l'obtention de services professionnels de qualité. Le fournisseur choisi travaillera avec les intervenants du CVC pour établir les détails de la nouvelle stratégie de service du CVC et de la solution technologique correspondante.

Parallèlement, l'administration du CVC continuera de soutenir les utilisateurs et les abonnés en assurant la fiabilité et l'efficacité du système du CVC et des services de soutien. Les efforts seront étendus à la recherche de moyens d'élargir l'offre de services et d'augmenter les recettes.

## Annexe A

### Abonnés au CVC<sup>4</sup>

Abonnés de niveau 1	Site Web de l'organisme	Courriel général
Conseil des Arts du Canada (Programme Killam)	<a href="http://www.canadacouncil.ca">www.canadacouncil.ca</a>	
Alliance canadienne pour la recherche sur le cancer du sein	<a href="http://www.breast.cancer.ca">www.breast.cancer.ca</a>	<a href="mailto:info@cbcra.ca">info@cbcra.ca</a>
Association canadienne du diabète	<a href="http://www.diabetes.ca">www.diabetes.ca</a>	<a href="mailto:info@diabetes.ca">info@diabetes.ca</a>
Génome Canada	<a href="http://www.genomecanada.ca">www.genomecanada.ca</a>	<a href="mailto:info@genomecanada.ca">info@genomecanada.ca</a>
Institut de recherche en santé Lawson	<a href="http://www.lhrionhealth.ca">www.lhrionhealth.ca</a>	<a href="mailto:info@lawsonresearch.com">info@lawsonresearch.com</a>
Institut ontarien de recherche sur le cancer	<a href="http://www.oicr.on.ca">www.oicr.on.ca</a>	<a href="mailto:info@oicr.on.ca">info@oicr.on.ca</a>
Saskatchewan Health Research Foundation	<a href="http://www.shrf.ca">www.shrf.ca</a>	
Faculté des sciences infirmières de l'Université de l'Alberta	<a href="http://www.uofaweb.ualberta.ca/nursing">www.uofaweb.ualberta.ca/nursing</a>	
Abonnés de niveau 2	Site Web de l'organisme	Courriel général
Alberta Heritage Foundation for Medical Research	<a href="http://www.ahfmr.ab.ca">www.ahfmr.ab.ca</a>	<a href="mailto:info@ahfmr.ab.ca">info@ahfmr.ab.ca</a>
Fondation canadienne pour l'innovation	<a href="http://www.innovation.ca/en">www.innovation.ca/en</a>	<a href="mailto:feedback@innovation.ca">feedback@innovation.ca</a>
Fondation des maladies du cœur	<a href="http://ww2.heartandstroke.ca/splash">ww2.heartandstroke.ca/splash</a>	
Conseil manitobain de la recherche en matière de santé	<a href="http://www.mhrc.mb.ca">www.mhrc.mb.ca</a>	<a href="mailto:info@mhrc.mb.ca">info@mhrc.mb.ca</a>
Fondation Michael-Smith pour la recherche en santé	<a href="http://www.msfr.org">www.msfr.org</a>	<a href="mailto:info@msfr.org">info@msfr.org</a>
Réseaux de centres d'excellence	<a href="http://www.nce.gc.ca">www.nce.gc.ca</a>	<a href="mailto:info@nce.gc.ca">info@nce.gc.ca</a>
Nova Scotia Health Research Foundation	<a href="http://www.nshrf.ca">www.nshrf.ca</a>	<a href="mailto:info@nshrf.ca">info@nshrf.ca</a>
Abonnés de niveau 3	Site Web de l'organisme	Courriel général
Instituts de recherche en santé du Canada	<a href="http://www.cihr-irsc.gc.ca">www.cihr-irsc.gc.ca</a>	<a href="mailto:info@cihr-irsc.gc.ca">info@cihr-irsc.gc.ca</a>
Cantor (FRSQ, FQRNT, FQRSC)	<a href="http://www.frsq.gouv.qc.ca">www.frsq.gouv.qc.ca</a>	
	<a href="http://www.fqrnt.gouv.qc.ca">www.fqrnt.gouv.qc.ca</a>	<a href="mailto:info@fqrnt.gouv.qc.ca">info@fqrnt.gouv.qc.ca</a>
	<a href="http://www.fqsc.gouv.qc.ca">www.fqsc.gouv.qc.ca</a>	<a href="mailto:fqsc@fqsc.gouv.qc.ca">fqsc@fqsc.gouv.qc.ca</a>
Conseil de recherches en sciences naturelles et en génie	<a href="http://www.nserc-crsng.gc.ca">www.nserc-crsng.gc.ca</a>	
Conseil de recherches en sciences humaines du Canada	<a href="http://www.sshrc-crsh.gc.ca">www.sshrc-crsh.gc.ca</a>	

<sup>4</sup> Niveau 1 – 500 CV ou moins  
 Niveau 2 – 501 à 5000 CV  
 Niveau 3 – Plus de 5000 CV

## Annexe B – Gouvernance

### Conseil d'administration

#### Membres avec droit de vote



Christine Fitzgerald (présidente)

Vice-présidente exécutive  
Instituts de recherche en santé du Canada (IRSC)  
[christine.fitzgerald@cihr-irsc.gc.ca](mailto:christine.fitzgerald@cihr-irsc.gc.ca)  
613-957-6134



Jacques Babin

Président-directeur général  
Fonds québécois de la recherche sur la société et la culture  
(FQRSC)  
[jacques.babin@fqrsc.gouv.qc.ca](mailto:jacques.babin@fqrsc.gouv.qc.ca)  
418-643-7582



Michel Cavallin

Vice-président, Services administratifs communs, CRSNG  
et CRSH  
Conseil de recherches en sciences humaines du Canada/  
Conseil de recherches en sciences naturelles et en génie  
[michel.cavallin@sshrc-crsh.gc.ca](mailto:michel.cavallin@sshrc-crsh.gc.ca)  
[michel.cavallin@nserc-crsng.gc.ca](mailto:michel.cavallin@nserc-crsng.gc.ca)  
613-995-3914



Nigel Lloyd

Vice-président exécutif  
Conseil de recherches en sciences naturelles et en génie  
(CRSNG)  
[nigel.lloyd@nserc-crsng.gc.ca](mailto:nigel.lloyd@nserc-crsng.gc.ca)  
613-947-2620

## Membres sans droit de vote



Manon Harvey

VP, Finances et gestion  
Fondation canadienne pour l'innovation  
[manon.harvey@innovation.ca](mailto:manon.harvey@innovation.ca)  
613-947-6497



Sally Brown

Directrice générale  
Fondation des maladies du cœur  
[613-569-4361](tel:613-569-4361)



Chantal Périard

Directrice exécutive  
CV commun  
[chantal.periard@cihr-irsc.gc.ca](mailto:chantal.periard@cihr-irsc.gc.ca)  
613-941-1072

## Comité consultatif



Présidente

Chantal Périard  
CV commun  
[chantal.periard@cihr-irsc.gc.ca](mailto:chantal.periard@cihr-irsc.gc.ca)  
613-941-1072



Représentant des utilisateurs finaux

Gerald M. Kidder  
Université Western Ontario  
[gmk@uwo.ca](mailto:gmk@uwo.ca)  
519-661-2111, poste 80183



Représentant du projet sur l'interopérabilité

Christian Naus  
Institut des sciences de la vie, Université de la Colombie-  
Britannique  
[cnaus@interchange.ubc.ca](mailto:cnaus@interchange.ubc.ca)  
604-827-4383



Représentante des abonnés – Niveau 1

Teresa Petrocelli  
Institut ontarien de recherche sur le cancer  
[Teresa.Petrocelli@oicr.on.ca](mailto:Teresa.Petrocelli@oicr.on.ca)  
416-673-6634



Représentant des abonnés – Niveau 2

Damen Cole  
Alberta Heritage Foundation for Medical Research  
[damen.cole@ahfmr.ab.ca](mailto:damen.cole@ahfmr.ab.ca)  
780-429-6892; Numéro sans frais : 1-877-423-5727



Représentant des IRSC – Niveau 3

Ian Graham  
Instituts de recherche en santé du Canada  
[ian.graham@cihr-irsc.gc.ca](mailto:ian.graham@cihr-irsc.gc.ca)  
613-948-2318



Représentant du CRSNG – Niveau 3

Daniel Lefebvre  
Université d'Ottawa  
[dxlga@uottawa.ca](mailto:dxlga@uottawa.ca)  
613-562-5800, poste 1240



Représentante du CRSH – Niveau 3

Patricia Dunne  
Conseil de recherches en sciences humaines  
[patricia.dunne@sshrc-crsh.gc.ca](mailto:patricia.dunne@sshrc-crsh.gc.ca)  
613-992-5130

## Comité de normalisation des données consolidées



Représentant des IRSC – Niveau 3

Ian Graham (président)  
Instituts de recherche en santé du Canada  
[ian.graham@cihr-irsc.gc.ca](mailto:ian.graham@cihr-irsc.gc.ca)  
613-948-2318



Représentante des abonnés – Niveau 2

Sarah Arnold  
Fondation Michael-Smith pour la recherche en santé  
[sarnold@msfhr.org](mailto:sarnold@msfhr.org)  
604-714-6602



Représentant externe

David Baker  
CASRAI  
[dbakerweb@CASRAI.org](mailto:dbakerweb@CASRAI.org)



Représentant du CRSNG – Niveau 3

Pierre Bilodeau  
CRSNG  
[pierre.bilodeau@nserc-crsng.gc.ca](mailto:pierre.bilodeau@nserc-crsng.gc.ca)  
613-943-7700



Représentante des abonnés – Niveau 1

Stephanie Bowman  
Lawson Health Research Institute  
[Stephanie.Bowman@LawsonResearch.Com](mailto:Stephanie.Bowman@LawsonResearch.Com)  
519-646-6005, poste 65575



Représentante du CRSH – Niveau 3

Debbie Lee  
CRSH/CRSNG  
[debbie.lee@nserc-crsng.gc.ca](mailto:debbie.lee@nserc-crsng.gc.ca)  
613-943-1191



Service du CVC

Chantal Périard  
CV Commun  
[chantal.periard@cihr-irsc.gc.ca](mailto:chantal.periard@cihr-irsc.gc.ca)  
613-941-1072



Experte en normalisation

Jennifer Zelmer  
International Health Terminology Standards Development  
Organisation (IHTSDO)  
[Jze \(@\)ihtsdo.org](mailto:Jze (@)ihtsdo.org)  
45 36 44 87 36